



Termin- und Aktivitätenplanung

Die Terminkalenderfunktion gibt Ihnen Auskunft darüber, wer wann welche Aufgaben wahrnimmt und bis wann welche Arbeiten zu erledigen sind.

Sie liefert Ihnen Informationen über den Personaleinsatz und die Projektstände.

Personalzeiterfassung

Die Personalzeiterfassung ermöglicht nicht nur die Flexibilisierung der Arbeitszeit Ihrer Mitarbeiter, sondern erlaubt Auswertungen darüber, wer wie lange an welchem Projekt gearbeitet hat. So haben Sie Ihre Kosten im Griff und können Ihren Projekterfolg steuern!

Adressverwaltung

Ein gemeinsamer Adressbestand für alle Mitarbeiter - so entfällt mehrfache Erfassung und Suche in verschiedenen Datenbeständen.

Kontaktmanagement

Welchen Kunden müssen Sie anrufen, wem schulden Sie noch Unterlagen und wer war noch gleich Ihr Ansprechpartner?

Das IntraLogic Kontaktmanagement zeigt es Ihnen.

FAX - Antwort

an Vertriebspartner TAH Ingenieurbüro GmbH

0 35 01 / 56 31 13

Firmenstempel:

Faxserver

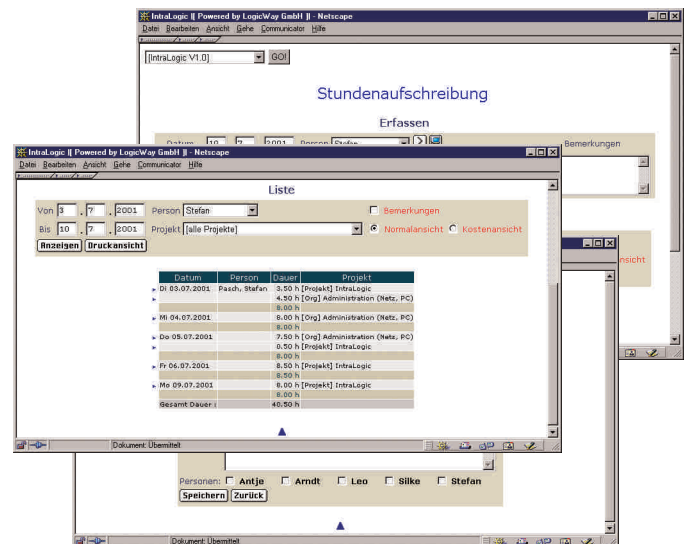
Ankommende Faxe werden sofort in das PDF-Dokumentenformat umgewandelt.

Sie bekommen sofort eine Mail und können sich das Fax am Bildschirm betrachten. Danach können Sie per Mausklick entscheiden, ob Sie das Fax weiterleiten, ablegen oder vielleicht gleich löschen wollen.

Berge von Werbefaxen verschwenden kein Papier mehr und werden von IntraLogic gebändigt.

Dokumentenarchiv

Im Dokumentenarchiv können Sie alle Dokumente ansehen und ablegen, drucken, faxen oder per Mail verschicken. Durch die Verwendung von PDF als primäres Datenformat gibt es für Sie keine Kompatibilitätsprobleme.



Ja, wir sind interessiert an

- Informationen über IntraLogic
- einem Angebot
- einer Vorführung

Herr / Frau