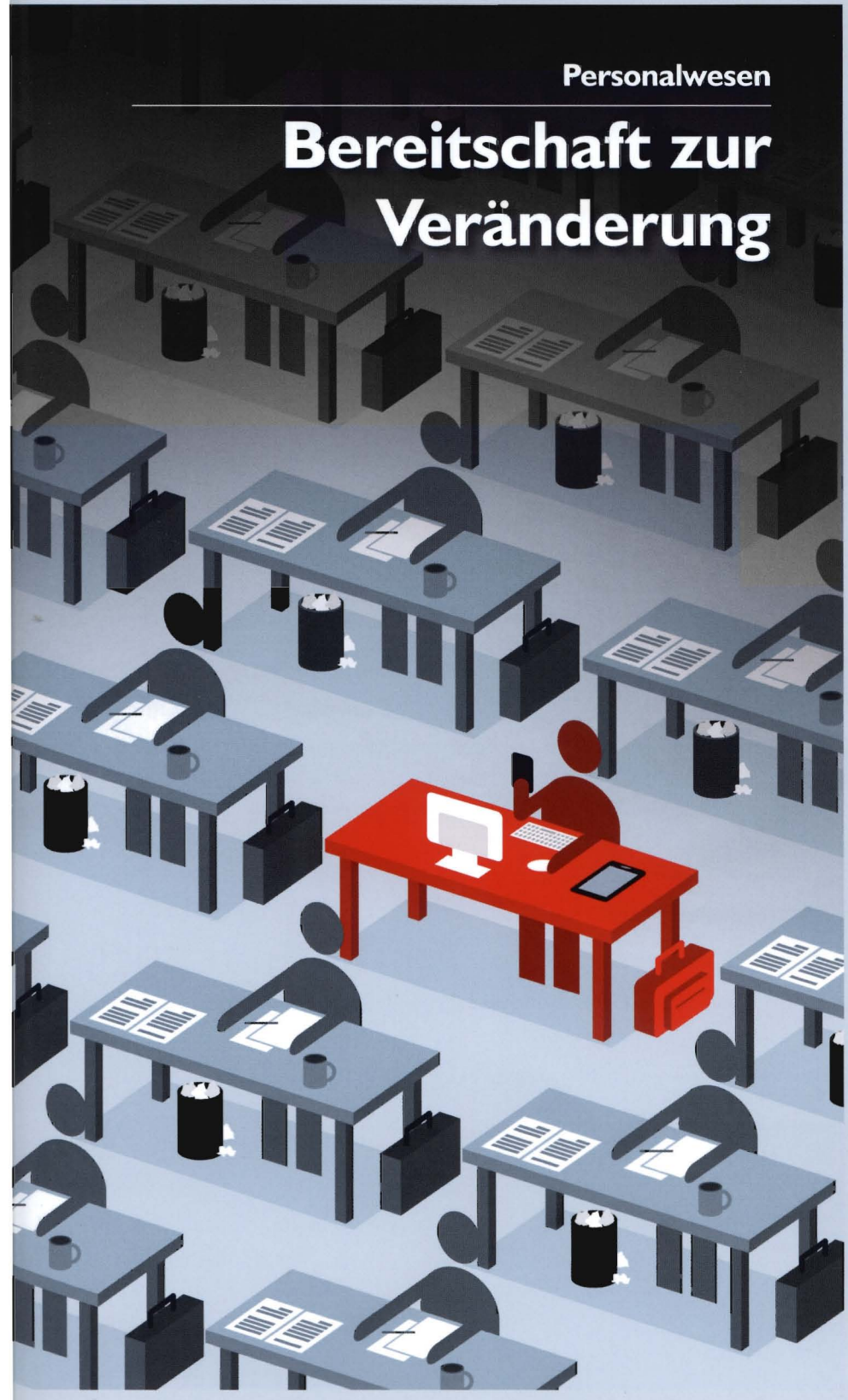


Kommune 21

E-Government, Internet und Informationstechnik

Personalwesen

Bereitschaft zur Veränderung



E-Government

• **IT-Innovator:**
Frankfurts Reformdezernent
Jan Schneider im Porträt

Titel

• **Personalwesen:**
Welche Eigenschaften brauchen
die Mitarbeiter künftig

Informationstechnik

• **Business Intelligence:**
Webbasiertes System für Haus-
haltsplanung im Kreis Görlitz

Praxis

• **Olpe:**
Einsparpotenzial der digitalen
Aktenführung bewiesen

Spezial

• **Kongress Neue Verwaltung:**
Impulse für Ämter und Behörden
durch den digitalen Wandel



Im virtuellen Personalbüro

von Ljiljana Klabunde

In modernen Personalverwaltungen werden Urlaubsanträge nicht mehr auf Papier, sondern virtuell bearbeitet. Wenn dabei die Nutzer jederzeit Zugriff auf ihre Daten haben, kann das den gesamten internen Ablauf optimieren.

Wie lässt sich der Aufwand im Personalamt reduzieren? Diese Frage stellt man sich in vielen Verwaltungen. In der Regel gibt es dafür klassische Personalzeitwirtschaftslösungen: An Terminals werden Kommen- und Gehenbuchungen erfasst. Werden Buchungen vergessen, sind aber mitunter zeitaufwendige Korrekturen notwendig. Auch das althergebrachte Antragswesen verursacht einen hohen Aufwand und Papierbedarf. Um diese Arbeiten zu erleichtern, hat die Aida-Orga-Gruppe das virtuelle Personalbüro für Verwaltungen entwickelt. Entstanden sind intelligente Web-Lösungen, die im Zeitalter der Vernetzung erheblich zur Entlastung der Personalverwaltung und der Verantwortlichen beitragen.

Im virtuellen Personalbüro haben alle Nutzer in Echtzeit Zugriff auf ihre persönlichen Daten. An erster Stelle sind die Zeitdaten, wie der Gleitzeitkontostand und Urlaubsguthaben zu nennen. Auch Zeitkorrekturen und Urlaubsanträge brauchen nicht mehr auf Papier durch die Verwaltung getragen zu werden. Zeitaufwendige Anfragen entfallen. Im virtuellen Personalbüro können dynamische Workflows an die Genehmigungsstrukturen der Verwaltung individuell angepasst

werden. Dafür erhalten die Mitarbeiter einen Zugang zum Mitarbeiter-Web-Portal, den sie über einen beliebigen Browser aufrufen können. So haben sie mit allen webtauglichen Endgeräten wie Smartphone, Tablet oder Laptop Zugriff auf das virtuelle Personalbüro. Die User-Berechtigungsstruktur ist individuell. Sie stellt nicht nur sicher, dass Nutzer ausschließlich ihre eigenen Daten einsehen können, sondern auch, dass Vorgesetzte nur Zugriff auf Daten haben, die ihren Verantwortungsbereich betreffen.

Die AIDA Personalselbstauskunft als Self Service ist die modernste Form der Kommunikation im Bereich der Personalzeitwirtschaft. Mitarbeiter können ihre Zeitkontostände selbstständig am eigenen Bildschirm abrufen sowie die Produktzeiterfassung bequem mit dem virtuellen Personalbüro durchführen – entweder mit direkten Beginn- und Ende-Meldungen oder mit rückwirkender Zeitverteilung auf die einzelnen Produkte und Kostenstellen. AIDA gleicht die Arbeitszeiten ab und zeigt den Mitarbeitern auf, an welchen Tagen noch wie viel Arbeitszeit auf Produkte und Kostenstellen zu



Der Einblick in die persönlichen Daten ist entscheidend.

verteilen ist. Über eine Schnittstelle werden die erhobenen Daten an die Kosten- und Leistungsrechnung der Verwaltung weitergeleitet.

Um Führungsaufgaben zu erledigen, bietet AIDA Web das ideale Werkzeug, beispielsweise mit einem Gruppenkalender zur vorausschauenden Urlaubs- und Abwesenheitsplanung. Eine Web-Personal-Informationsgrafik zeigt den Vorgesetzten dabei nicht nur, wer im Moment an- oder abwesend ist, sondern auch den Grund und die Dauer der Abwesenheit. Darüber hinaus ist auf einen Blick ersichtlich, auf welche Kostenstelle gebucht wurde und welche Raumnummer oder Telefondurchwahl die ausgewählte Person hat. Die umfangreiche Berechtigungsverwaltung in AIDA sorgt dafür, dass nur mit entsprechender Erlaubnis

bestimmte Daten eingesehen werden können.

Mit dem dynamischen AIDA Workflow im virtuellen Personalbüro können Mitarbeiter schnell und einfach Genehmigungsanträge erstellen. Auf übersichtlichen Antragsformularen geben sie ihren Urlaubswunsch, die vergessene Buchung oder die geplante Dienstreise an. Elektronisch wird der Antrag zunächst der Vertretung vorgelegt, bevor er seinen Weg durch die Verwaltung nimmt. Wenn es etwas zu bearbeiten gibt oder sich der Antragsstatus geändert hat, erhält der Nutzer bei Bedarf eine Benachrichtigung per E-Mail. Resturlaube und die Verfügbarkeit der gewünschten Vertretung werden automatisch geprüft. Genehmigte Abwesenhei-

ten und zugesagte Vertretungen überträgt AIDA automatisch in verschiedene Kalenderprogramme, beispielsweise Outlook. Da das virtuelle Personalbüro alle Daten verwaltet, kann es für Abwesenheitszeiten Vertreter bestimmen oder die Reihenfolge für die verschiedenen Genehmigungsstufen festlegen. Die Bearbeitungsvorgänge erfolgen vollautomatisch. Zudem werden alle Anträge protokolliert, sodass immer ersichtlich ist, wer wann welchen Auftrag bearbeitet hat.

Die VIP-Funktion in AIDA ist ein Tool, das ausgewählte Informationen an besonders wichtige Mitarbeiter verschicken kann. Welche Informationen für dieses Tool geeignet sind, können die Verantwortlichen selbst festlegen.

AIDA informiert auch über wichtige Ergebnisse oder wenn definierte Schwellenwerte erreicht wurden.

Notwendige Informationen verteilt der AIDA Personal Messenger automatisch per E-Mail. Er erinnert auch an wichtige Jubiläen oder an den demnächst verfallenden Resturlaub. Wenn die Gleitzeit zu hoch ist oder bestimmte Kontostände überschritten werden, informiert AIDA die Betroffenen ebenfalls. Informationen müssen summa summarum nicht mehr gesucht werden – sie werden den Verwaltungsmitarbeitern automatisch zugestellt.

Ljiljana Klabunde ist zuständig für die Öffentlichkeitsarbeit der AIDA Geschäftsführungs-Organisations-Systeme GmbH, Gechingen.

Anzeige

Bundesweiter Marktführer webbasierter Finanzsoftware



ab-data FINANZSOFTWARE/
ENTWICKLUNGEN

WIR STELLEN AUS ^{STAND}
MODERNE
KOMMUNE **AOD**
19. - 20.05.2015 in Mannheim

Vorsprung durch Webtechnologie bei Kommunalen Finanzen!

- Flexibilität, Mobilität und Hochverfügbarkeit aller Finanzdaten
- Freie Wahl zwischen Kameralistik, Doppik oder Parallelbetrieb
- Finanzsoftware als Kernverfahren für den sukzessiven, verwaltungsweiten Webumstieg
- Plattformunabhängige Webtechnologien ohne Terminal-Server-Emulationen
- **NEU:** Nachgewiesenes Vertrauen durch bundesweite TÜVIT Zertifikate für Doppik, Steuern und Gesamtabschluss

ab-data ● ● ●
KOMMUNALE SYSTEMLÖSUNGEN

Vorsprung durch Webtechnologie

Friedrichstraße 55 · 42551 Velbert
Telefon 0 20 51 / 944-0 · info@ab-data.de

XING

www.ab-data.de

- Spezial-Software / Finanzwesen 57
- E-Procurement / CMS | Portale 58
- GIS / Schul-IT / I15 / Dokumenten-Management 59
- E-Formulare / Inventarisierung / E-Partizipation /
RIS | Sitzungsmanagement 60
- Breitband / Consulting / IT-Infrastruktur 61
- Komplettlösungen 61 - 65

Zahlreiche Unternehmen bieten Lösungen und Dienstleistungen für den Public Sector an. Behalten Sie den Überblick und orientieren Sie sich bei Ihren Investitionsentscheidungen am IT-Guide von Kommune21. Die Marktübersicht finden Sie auch im Internet unter www.kommune21.de.

Anzeige

D-0		ARCHIKART Software AG Ansprechpartner: Jörg Schmidt Oberhammerstraße 2 D-01979 Lauchhammer Telefon: +49 (0) 35 74 / 46 55-0 Fax: +49 (0) 35 74 / 46 55-11 E-Mail: info@archikart.de Internet: www.archikart.de	Die Software ARCHIKART bietet eine leistungsstarke Vorgangsbearbeitung mit geografischem Bezug. Dabei umfasst das Portfolio zahlreiche spezielle Fachanwendungen zu Liegenschaften, Umwelt, Verkehr, Facility Management, Bau und NKF. Diese erleichtern sowohl einzeln die Verwaltungsarbeit, bilden aber auch zusammen einen kraftvollen Motor.
D-1		GfOP Neumann & Partner mbH Ansprechpartner: Maik Ziegler Zum Weiher 25 - 27 D-14552 Michendorf Telefon: +49 (0) 33205 / 211-0 Fax: +49 (0) 33205 / 211-11 E-Mail: vertrieb@gfop.de Internet: www.gfop.de	Die GfOP Neumann & Partner mbH ist ein inhabergeführtes Unternehmen mit Sitz in Michendorf bei Potsdam. Seit über 25 Jahren entwickeln wir spezielle Software-Lösungen für Öffentliche Verwaltungen. Unsere Kernkompetenzen liegen in den Bereichen Personalentwicklung, Personalkostenplanung und Stellenbewirtschaftung.
D-3		Barthauer Software GmbH Pillastraße 1a D-38126 Braunschweig Telefon: +49 (0) 531 / 23533-0 Fax: +49 (0) 531 / 23533-99 E-Mail: info@barthauer.de Internet: www.barthauer.de	BARTHAUER BaSYS bietet umfassende Planungs- und Management-Tools für Infrastruktur wie Kanal, Wasser, Gas, Kabel und Straße. Mit GeoDS können beliebige Informationssysteme oder Kataster für jedwedes kommunales Inventar erschaffen werden. Weltweit einzigartig lassen sich die Produkte investitionssichernd in alle GIS/CAD-Systeme integrieren.
D-6		KIGST GmbH Ansprechpartner: Rudolf Müller Strahlenbergerstraße 112 D-63067 Offenbach Telefon: +49 (0) 69 / 6092-0 Fax: +49 (0) 69 / 6092-125 E-Mail: info@kigst.de Internet: www.kigst.de	Die KIGST GmbH als führendes Systemhaus im kirchlichen und sozialen Sektor, bietet neben der Entwicklung von Fachsoftware das komplette Portfolio von IT-Services, wie IaaS, SaaS bis hin zur IT-Beratung. In der ISO 27000 zertifizierten RZ-Umgebung wird darüber hinaus mit der Kirchencloud eine Alternative zu Dropbox & Co. geboten.
D-7		AIDA Geschäftsführungs-Organisations-Systeme GmbH Ansprechpartnerin: Sonia Zech-Freitag Hauptstrasse 11, D-75391 Gechingen Telefon: +49 (0) 7056 / 9295-0 Fax: +49 (0) 7056 / 9295-29 E-Mail: info@aida-orga.de Internet: www.aida-orga.de	AIDA ORGA bietet für kommunale Einrichtungen modulare, paßgenau abgestimmte Lösungen zur Zeitwirtschaft, Personaleinsatzplanung, Zutrittsberechtigung etc., sowie Bauhoflösungen mit bedarfsgerechten Anwendungen zur Produktzeiterfassung gemäß NKF/NKHR oder Arbeits- und Leistungserfassung im Bauhof mit Maschinen und Fahrzeugen.
D-8		G&W Software Entwicklung GmbH Ansprechpartner: Dr.-Ing. Achim Warkotsch Arnulfstraße 25 D-80335 München Telefon: +49 (0) 89 / 5 15 06-4 Fax: +49 (0) 89 / 5 15 06-999 E-Mail: info@gw-software.de Internet: www.gw-software.de	CALIFORNIA von G&W – Ihre Software zur Optimierung der Prozesse und Kosten von Bau und Unterhalt in Kommunen und kommunalen Eigenbetrieben im NKF mit den Schwerpunkten Kostenplanung, AVA, Baucontrolling, Zeitvertragsarbeiten. Kosten senken durch integriertes Baumanagement. Kostenoptimierung bei und mit Rahmenverträgen.
D-9		LogoData ERFURT GmbH Ansprechpartner: Klaus D. Budzisch Maximilian-Welsch-Straße 4 D-99084 Erfurt Telefon: +49 (0) 361 / 5661222 Fax: +49 (0) 361 / 5661223 E-Mail: info@logodata-online.de Internet: www.logodata-online.de	Web-Lösungen für Sozialen Dienst, Hilfeplanverfahren, Genogramme, Kindeswohlgefährdung, Jugendgerichtshilfe, PKD, Wirtschaftliche Jugendhilfe, Kostenheranziehung, Budgetierung, Fach- und Finanzcontrolling, Tagespflege, KITA, UVG, Beistandschaften, Unterhaltsberechnung, Beurkundung als plattformunabhängige, browserbasierte Jugendamt-Komplettlösung.
D-0		RBI Solutions GmbH Ansprechpartner: Thomas-Joachim Buhlmann Mozartstraße 3 D-04416 Markkleeberg Telefon: +49 (0) 341 / 33 39 99 82 Fax: +49 (0) 341 / 33 39 99 81 E-Mail: info@rbi-solutions.de Internet: www.rbi-solutions.de	RBI ist spezialisiert auf die Entwicklung von Controlling- und BI-Lösungen für Kommunalverwaltungen. Die Produkte sind praxisgerecht nach Kundenanforderungen entwickelt und mit jedem Fachverfahren einsetzbar. Dies garantiert maximale Unabhängigkeit und Flexibilität, um steuerungsrelevante Daten gezielt nutzen zu können.
D-4		ab-data GmbH & Co. KG Kommunale Systemlösungen Friedrichstraße 55 D-42551 Velbert Telefon: +49 (0) 2051 / 944-0 Fax: +49 (0) 2051 / 944-288 E-Mail: info@ab-data.de Internet: www.ab-data.de	ab-data bietet als Marktführer webbasierter Finanzsoftware für Kommunen zukunfts- und investitionssichere Qualitätsprodukte an. Hierzu zählen auch webbasierte Systemlösungen und Services. Das ab-data Finanzwesen wird in allen Flächenbundesländern erfolgreich von Kleinstverwaltungen bis zu Landeshauptstädten eingesetzt.

Spezial-Software

Finanzwesen